

Совет Старочукалинского  
сельского поселения Дрож-  
жановского муниципального  
района Республики Татарстан

Татарстан Республикасы  
Чүпрәле муниципаль  
районы Иске Чокалы  
авыл жирлеге Советы

422480 Республика Татарстан с.Старые Чукалы ул.Коминтерна д.21 тел/факс 34-1-12  
ОГРН 1061672003876 ИНН 1617003290

**РЕШЕНИЕ**

**КАРАР**

с. Старые Чукалы

06 июня 2022 года

№ 17/1

Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Старочукалинском сельском поселении Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, со статьей 32 Устава Старочукалинского сельского поселения Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан Совет Старочукалинского сельского поселения Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Старочукалинском сельском поселении Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению в Официальном портале правовой информации Республики Татарстан и на официальном сайте сельского поселения.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении проекта и исполнении бюджета Старочукалинского сельского поселения Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

Глава Старочукалинского сельского поселения  
Дрожжановского муниципального  
района Республики Татарстан:



Р.Р.Низамутдинов



УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета  
Старочукалинского сельского  
поселения Дрожжановского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от 06 июня № 17/1

**Положение**  
**о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Старочукалинском сельском поселении Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан**

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О бюджетной классификации Российской Федерации", Уставом Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Района и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом поселения.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Поселении**

Бюджетные правоотношения в Поселении осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан.

Бюджет поселения разрабатывается и утверждается в форме решения Совета поселения.

**Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 4. Применение бюджетной классификации Российской Федерации в поселении**

1. К бюджетным полномочиям поселения относится установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения.

2. Исполнительный комитет Поселения утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются орган местного самоуправления поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.»

3. Исполнительный комитет Поселения устанавливаются перечень и коды целевых статей бюджета поселения Порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджета поселения, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из бюджета района, устанавливается Финансово-бюджетной палатой района.

## **Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в поселении**

Бюджетный процесс поселения составляет единый комплекс с бюджетным процессом Республики Татарстан и включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета поселения;
- рассмотрение и утверждение бюджета поселения;
- исполнение бюджета поселения;
- осуществление муниципального финансового контроля.

Финансовый год соответствует календарному и бюджетный процесс по срокам их прохождения вписывается в эти временные параметры.

## **Статья 6. Основные принципы на которых строится бюджетный процесс в поселении**

Бюджетная система и бюджетный процесс в поселении основаны на принципах:

- единства бюджетной системы;
- разграничения доходов и расходов и источников финансирования дефицитов между бюджетами;
- самостоятельности бюджетов;
- равенства бюджетных прав;
- полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов;
- эффективности использования бюджетных средств;
- общего (совокупного) покрытия расходов бюджета;
- прозрачности (открытости);
- достоверности бюджета;
- адресности и целевого характера бюджета;
- подведомственности расходов бюджета;
- единства кассы.

## **Статья 7. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в поселении являются:

- Совет поселения;
- Глава поселения;
- Контрольно-счетная палата Района;
- главные распорядители бюджетных средств;
- распорядители бюджетных средств;
- получатели бюджетных средств;
- администраторы доходов бюджета;
- администраторы источников финансирования дефицита бюджета;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в Районе.

## **Статья 8. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

1. Совет Старочукалинского сельского поселения Дрожжановского муниципального района рассматривает и утверждает бюджет поселения и отчет о его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета поселения на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий Совета Старочукалинского сельского поселения Дрожжановского муниципального района в ходе проводимых Советом Старочукалинского сельского

поселения слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Старочукалинского сельского поселения, настоящим Положением.

2. Исполнительный комитет Старочукалинского сельского поселения Дрожжановского муниципального района обеспечивает составление проекта бюджета района, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета Старочукалинского сельского поселения, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядок предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета Старочукалинского сельского поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Исполнительный комитет составляет проект бюджета Поселения, представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет Дрожжановского муниципального района, организует исполнение бюджета Поселения, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Контрольно-счетная палата района осуществляет бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также бюджетные полномочия по: аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств; экспертизе проектов решений о бюджете Поселения, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета района; экспертизе муниципальных программ; анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации; подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита; другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований». Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты района, предусмотренные настоящим пунктом, осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом

от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

5. Главный распорядитель бюджетных средств:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

формирует и утверждает муниципальные задания;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает соответственно от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

б. Распорядитель бюджетных средств:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного

распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

7. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Главный администратор доходов бюджета поселения:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8. Главный администратор доходов бюджета Поселения:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета Поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

9. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета Поселения:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета Поселения;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета Поселения;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Поселения и исполняет

соответствующую часть бюджета Поселения;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Поселения.

10. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Поселения, главного администратора (администратора) доходов бюджета Поселения, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Поселения по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

#### **Статья 9. Доходы бюджета поселения**

Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Республики Татарстан о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Совета Района о налогах и сборах.

Решения Совета поселения о внесении изменений в решения о местных налогах, решения Совета, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов местных бюджетов, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет поселения.

#### **Статья 10. Расходы бюджета поселения**

1. Из бюджета поселения в очередном финансовом году финансируются:

- за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета поселения - расходные обязательства поселения, исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными Районом или от имени Района договорами (соглашениями) по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году;

- за счет субвенций из регионального фонда компенсаций - расходные обязательства, связанные с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

- за счет субсидий на софинансирование расходных обязательств, по выполнению полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения.

2. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Республики Татарстан.

#### **Статья 11. Резервный фонд**

В расходной части бюджета поселения создается резервный фонд Исполнительного комитета поселения. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета поселения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать три процента утвержденного общего объема расходов бюджета поселения.

Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в бюджете района, используются по решению Исполнительного комитета района. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда предусмотренный в составе бюджета района устанавливается Исполнительным комитетом поселения.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Исполнительного комитета поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении соответствующего бюджета.

#### **Статья 12. Дефицит бюджета**

Дефицит бюджета поселения не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае применения к бюджету поселения мер, предусмотренных пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации дефицит бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением Совета в составе источников финансирования дефицита бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселения, и снижение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит может превысить установленные ограничения в пределах сумм указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета.

Источниками покрытия дефицита являются источники, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Дефицит бюджета поселения, сложившийся по данным годового отчета, должен соответствовать установленным ограничениям. Остатки средств бюджета района финансового года в объеме, определенном решением Совета на начало могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

#### **Статья 12.1. Источники финансирования дефицита бюджета поселения**

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

разница между привлеченными и погашенными поселением кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между привлеченными и погашенными поселением в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету Района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселения;

курсовая разница по средствам бюджета поселения;

объем средств, направляемых на исполнение гарантий поселения в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу



либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств поселения в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета поселения юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных бюджета поселения юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, перечисленными с единого счета бюджета поселения, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств бюджета поселения при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета поселения.

Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в объеме, определяемом правовым актом Совета поселения, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени района муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением о бюджете поселения.

В состав источников внешнего финансирования дефицита бюджета поселения включаются:

разница между привлеченными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными поселением бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов;

объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий поселения в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу.

### **Статья 13. Структура муниципального долга поселения**

Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам поселения (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в

иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

4) кредитам, привлеченным поселением от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

5) гарантиям поселения (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг.

В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным поселением от кредитных организаций;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств поселения.

В объем муниципального внутреннего долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным поселением от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, выраженным в валюте Российской Федерации;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств поселения в валюте Российской Федерации.

В объем муниципального внешнего долга включаются:

1) объем основного долга по бюджетным кредитам в иностранной валюте, привлеченным поселением от Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов;

2) объем обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте, предоставленным поселением в рамках использования целевых иностранных кредитов.

Долговые обязательства поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

### **Статья 13.1. Прекращение долговых обязательств поселения, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга**

1. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами поселения действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального

долга, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами представительного органа поселения.

Долговые обязательства поселения по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращенными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

2. Местная администрация по истечении сроков, указанных в абзаце первом пункта 1 настоящей статьи, издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

3. Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

4. Действие абзаца первого пункта 1, пунктов 2 и 3 настоящей статьи не распространяется на обязательства по кредитным соглашениям, на муниципальные долговые обязательства перед Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и другими муниципальными образованиями.

5. Списание с муниципального долга реструктурированных, а также погашенных (выкупленных) муниципальных долговых обязательств осуществляется с учетом положений статей 105 и 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Выпуски муниципальных ценных бумаг, выкупленные (полученные в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) в полном объеме эмитировавшим их органом в соответствии с условиями эмиссии муниципальных ценных бумаг до наступления даты погашения, могут быть признаны по решению указанного органа досрочно погашенными.

Эмитент муниципальных ценных бумаг вправе признать исполненными обязательства по выпущенным им муниципальным ценным бумагам, выкупленным (полученным в результате обмена или иных предусмотренных законодательством Российской Федерации операций) до наступления даты их погашения.

### **Статья 13.2. Муниципальные заимствования**

1. Под муниципальными внутренними заимствованиями поселения понимается привлечение от имени поселения заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства поселения как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

2. Под муниципальными внешними заимствованиями Района понимается привлечение кредитов в местный бюджет из федерального бюджета от имени поселения в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства поселения перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

3. Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

4. Право осуществления муниципальных заимствований от имени поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом Района принадлежит местной администрации (исполнительно-распорядительному органу поселения).

5. Размещение муниципальных ценных бумаг осуществляется поселением при соблюдении следующих условий:

1) отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам района;

2) Районом получен кредитный рейтинг не ниже уровня, устанавливаемого Правительством Российской Федерации, от одного или нескольких осуществляющих рейтинговые действия юридических лиц, перечень которых определяется Правительством Российской Федерации.

6. Поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков со средним уровнем долговой устойчивости, не вправе осуществлять муниципальные заимствования, предоставлять муниципальные гарантии в объемах, приводящих к увеличению значений показателей долговой устойчивости района, предусмотренных пунктом 5 статьи 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, до уровней, позволяющих отнести поселение к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости.

7. Поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков со средним уровнем долговой устойчивости, вправе осуществлять муниципальные заимствования, предоставлять муниципальные гарантии только в случае согласования с Министерством финансов Республики Татарстан программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы.

8. Поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, не вправе осуществлять муниципальные заимствования, предоставлять муниципальные гарантии в объемах, приводящих к увеличению значений показателей долговой устойчивости поселения, предусмотренных пунктом 5 статьи 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, вправе осуществлять муниципальные внутренние заимствования в форме кредитов от кредитных организаций и путем размещения ценных бумаг поселения только в целях рефинансирования долговых обязательств Района, а также в форме целевых бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставленных в рамках плана восстановления платежеспособности Района, предусмотренного пунктом 9 статьи 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 7 статьи 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

10. Поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, не вправе осуществлять муниципальные внешние заимствования и предоставлять

муниципальные гарантии в иностранной валюте.

11. Поселение, в случае отнесения его в соответствии со статьей 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 31<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Республики Татарстан к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, вправе осуществлять муниципальные внутренние заимствования, предоставлять муниципальные гарантии в валюте Российской Федерации только в случае согласования Министерством финансов Республики Татарстан программ муниципальных внутренних заимствований, муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы.

12. Проведение реструктуризации обязательств поселения по целевым бюджетным кредитам из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставленным в рамках плана восстановления платежеспособности поселения, предусмотренного пунктом 9 статьи 107<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, не допускается.

### **Статья 13.3. Особенности осуществления заимствований и предоставления гарантий поселения в иностранной валюте**

Район вправе осуществлять заимствования у Российской Федерации в иностранной валюте, предоставлять Российской Федерации гарантии в иностранной валюте по обязательствам третьих лиц только в рамках использования Российской Федерацией средств привлеченных целевых иностранных кредитов с учетом положений пункта 25 статьи 103 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 13.4. Предельный объем муниципальных заимствований**

1. Под предельным объемом заимствований муниципальных заимствований на соответствующий финансовый год понимается совокупный объем привлечения средств в бюджет местный бюджет по программам муниципальных внутренних и внешних заимствований на соответствующий финансовый год.

2. Объемы привлечения средств в местный бюджет устанавливаются программами муниципальных внутренних и внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), и общая сумма привлечения средств в соответствующем финансовом году не должна превышать общую сумму средств, направляемых на финансирование дефицита бюджета местного бюджета, и объемов погашения долговых обязательств поселения, утвержденных на соответствующий финансовый год решением о местном бюджете, с учетом положений статей 103 и 104 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. В случае, если общая сумма заимствований поселения в отчетном финансовом году превысила общую сумму средств, направленных на финансирование дефицита местного бюджета, и объемов погашения долговых обязательств поселения по итогам отчетного финансового года, образовавшиеся на 1 января текущего года остатки средств местного бюджета в сумме указанного превышения должны быть направлены на цели, предусмотренные статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с сокращением предельного объема заимствований на текущий финансовый год.

### **Статья 13.4. Верхние пределы муниципального внутреннего и внешнего долга и предельные значения показателей долговой устойчивости поселения**

1. Решением о местном бюджете устанавливаются верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у поселения обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по

состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии у поселения обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте).

3. Верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у поселения обязательств в иностранной валюте) устанавливаются при соблюдении ограничений, установленных пунктами 4 и 5 настоящей статьи.

4. Объем муниципального долга не должен превышать утвержденный решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общий объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц. Для поселения, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем долга не должен превышать 50 процентов утвержденного решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц.

5. Объем расходов на обслуживание муниципального долга утверждается решением о местном бюджете при соблюдении следующих требований:

1) доля объема расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) не должна превышать 10 процентов утвержденного законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и плановый период или решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема расходов соответствующего бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) годовая сумма платежей в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года, не должна превышать 20 процентов утвержденного решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) общего объема налоговых, неналоговых доходов местного бюджета и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; при расчете указанного соотношения не учитывается сумма платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

#### **Статья 13.5. Программа муниципальных гарантий в иностранной валюте**

1. Программа муниципальных гарантий в иностранной валюте представляет собой перечень муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием следующих сведений:

1) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;

- 2) валюта обязательств по гарантиям и обеспечиваемым ими обязательствам;
- 3) общий объем гарантий;
- 4) наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;
- 5) иные условия предоставления и исполнения гарантий.

2. Муниципальная гарантия предоставляется в валюте, в которой выражены обязательства, обеспечиваемые муниципальной гарантией.

3. Программа муниципальных гарантий в иностранной валюте является приложением к соответствующему решению о бюджете.

#### **Статья 13.6. Программа муниципальных внешних заимствований**

1. Программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) представляет собой перечень бюджетных кредитов, привлекаемых в местный бюджет из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов и (или) погашаемых в иностранной валюте в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году).

2. Программой муниципальных внешних заимствований определяются:

1) объем привлечения средств в местный бюджет и сроки погашения долговых обязательств, возникающих по бюджетным кредитам, привлекаемым в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году) в местный бюджет из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

2) объем погашения долговых обязательств поселения в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году), возникших по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из федерального бюджета в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов.

3. Программа муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

#### **Статья 13.7. Программа муниципальных внутренних заимствований**

1. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) представляет собой перечень муниципальных внутренних заимствований по видам соответствующих долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде (в очередном финансовом году).

2. Программой муниципальных внутренних заимствований определяются:

1) объемы привлечения средств в бюджет местный бюджет и предельные сроки погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении муниципальных внутренних заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году), по видам соответствующих долговых обязательств;

2) объемы погашения муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по видам соответствующих долговых обязательств.

3. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

4. Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципального внутреннего долга не отражается в программе

муниципальных внутренних заимствований

### **Статья 13.8. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации**

1. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, предоставляемых в очередном финансовом году и плановом периоде, с указанием следующих сведений:

1) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;

2) общий объем гарантий;

3) наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;

4) иные условия предоставления и исполнения гарантий.

2. Муниципальные гарантии по обязательствам, выраженным в валюте Российской Федерации, предоставляются и исполняются только в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к соответствующему решению о бюджете.

### **Статья 13.9. Предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг**

Предельные объемы муниципальных ценных бумаг на очередной финансовый год и каждый год планового периода (очередной финансовый год) по номинальной стоимости устанавливаются Советом Района в соответствии с верхними пределами муниципального внутреннего долга, установленными решением о соответствующем бюджете.»;

### **Статья 13.10. Муниципальные гарантии**

1. Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

2. Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

3. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

4. Муниципальная гарантия предоставляется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

5. Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

6. В муниципальной гарантии указываются:

1) наименование гаранта (соответствующее публично-правовое образование – поселение) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

2) наименование бенефициара;

3) наименование принципала;

4) обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

5) объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;



- 6) основания выдачи гарантии;
- 7) дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;
- 8) срок действия гарантии;
- 9) определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;
- 10) основания отзыва гарантии;
- 11) порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;
- 12) основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;
- 13) основания прекращения гарантии;
- 14) условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;
- 15) наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);
- 16) иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

7. Муниципальной гарантией, не предусматривающей право регрессного требования гаранта к принципалу, могут обеспечиваться только обязательства хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит соответствующему публично-правовому образованию (гаранту), муниципального унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности соответствующего публично-правового образования (гаранта).

8. Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением определенного события (условия), указанного в гарантии.

9. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия бенефициара изменять условия муниципальной гарантии.

10. Принадлежащие бенефициару по муниципальной гарантии права требования к гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией.

11. Муниципальная гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств принципала по кредиту (займу, в том числе облигационному), подлежит отзыву гарантом только в случае изменения без предварительного письменного согласия гаранта указанных в муниципальной гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта, и (или) в случае нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и договором о предоставлении муниципальной) гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств

кредита.

12. Требование бенефициара об уплате денежных средств по муниципальной гарантии (требование бенефициара об исполнении гарантии) может быть предъявлено гаранту только в случае, установленном гарантией (при наступлении гарантийного случая). Требование бенефициара об исполнении гарантии должно быть предъявлено гаранту в порядке, установленном гарантией, в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

13. Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении гарантии ранее срока, установленного муниципальной гарантией и договором о предоставлении муниципальной гарантии, в том числе в случае наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обеспеченных гарантией обязательств принципала считается наступившим.

14. Гарант обязан уведомить принципала о предъявлении требования бенефициара об исполнении гарантии и передать принципалу копию требования.

15. Гарант обязан в срок, определенный в муниципальной гарантии, рассмотреть требование бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов.

16. Требование бенефициара об исполнении гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям гарантии и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

1) требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту по окончании срока, на который выдана гарантия (срока действия гарантии);

2) требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту с нарушением установленного гарантийным порядком;

3) требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;

4) бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных гарантией обязательств принципала, предложенное принципалом и (или) третьими лицами;

5) в иных случаях, установленных гарантией.

17. В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов гарант обязан уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

18. Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал. Гарант не теряет право на данные возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.

19. В случае признания требования бенефициара об исполнении гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный гарантией.

20. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы гарантии.

21. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии

прекращается:

1) с уплатой гарантом бенефициару денежных средств в объеме, определенном в гарантии;

2) с истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана (срока действия гарантии);

3) в случае исполнения принципалом и (или) третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обязательств принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об исполнении гарантии (за исключением случая, указанного в пункте 8 статьи 116 Бюджетного Кодекса);

4) вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту и (или) письменного заявления бенефициара об освобождении гаранта от его обязательств по гарантии, вследствие возвращения принципалом гаранту предусмотренной статьей 115<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации гарантии при условии фактического отсутствия бенефициаров по такой гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

5) если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;

6) с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией принципала и (или) бенефициара после того, как бенефициар предъявил гаранту и (или) в суд требование к гаранту об исполнении гарантии (за исключением случая, указанного в пункте 8 статьи 116 Бюджетного Кодекса)) или признанием его недействительной сделкой;

7) в случае передачи бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих бенефициару прав требования к гаранту по гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта (за исключением передачи (перехода) указанных прав требования (прав и обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается гарантией);

8) в случае передачи принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта;

9) вследствие отзыва гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии;

10) в иных случаях, установленных гарантией.

22. Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по указанной гарантии.

23. Гарант, которому стало известно о прекращении муниципальной гарантии, обязан уведомить об этом бенефициара и принципала.

Бенефициар и принципал, которым стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии, обязаны уведомить об этом гаранта.

24. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в источниках

финансирования дефицита соответствующего бюджета, а исполнение обязательств по такой муниципальной гарантии отражается как предоставление бюджетного кредита.

25. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в расходах соответствующего бюджета.

26. Денежные средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса денежных средств, уплаченных гарантом во исполнение в полном объеме или в какой-либо части обязательств по гарантии, или исполнения уступленных гаранту прав требования бенефициара к принципалу, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

27. Кредиты и займы, обеспечиваемые муниципальными гарантиями, должны быть целевыми.

28. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении муниципальной гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии.

29. Особенности муниципальной гарантии, предоставляемой в обеспечение обязательств, по которым бенефициарами является неопределенный круг лиц, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

30. Особенности предоставления и исполнения муниципальных гарантий по обязательствам, возникшим в результате эмиссии муниципальных ценных бумаг устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

31. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым в соответствии с ним настоящим Решением

#### **Статья 13.11. Муниципальные ценные бумаги**

1. Муниципальными ценными бумагами признаются ценные бумаги, выпущенные от имени поселения

2. Эмитентом муниципальных ценных бумаг выступает местная администрация, наделенная уставом поселения правом на осуществление муниципальных заимствований.

5. Виды муниципальных ценных бумаг, которые могут быть выпущены поселением, и порядок и условия их эмиссии и обращения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.»;

#### **Статья 14. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района**

Межбюджетные трансферты из бюджета района предоставляются в форме:

дотаций из бюджета Района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения;

субвенций из бюджета Района бюджетам городских, сельских поселений в случаях, установленных статьями 133 и 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 44.6 Бюджетного кодекса Республики Татарстан;

субсидий бюджетам муниципальных образований;

субсидий бюджету Республики Татарстан в случаях, установленных статьей

44.10 Бюджетного кодекса Республики Татарстан;  
иных межбюджетных трансфертов.

Межбюджетные трансферты из бюджета Района бюджетам городских, сельских поселений (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при соблюдении органами местного самоуправления городских, сельских поселений условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Района бюджетам городских, сельских поселений.

Межбюджетные трансферты (за исключением субвенций) из бюджета Района бюджетам городских, сельских поселений, которые предоставляются за счет бюджета Республики Татарстан, в том числе субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий органов государственной власти Республики Татарстан по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений, предоставляются при условии соблюдения соответствующими органами местного самоуправления городских, сельских поселений основных условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан местным бюджетам, предусмотренных статьей 44 Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

Цели, порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из бюджета Республики Татарстан, устанавливаются решениями Совета поселения, принятыми в соответствии с законами и (или) иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

#### **Статья 14.1. Порядок предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета района**

1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Района предоставляются поселениям, входящим в состав Района, в соответствии с решениями Совета Района, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и законами Республики Татарстан.

Общий объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Района определяется ежегодно при составлении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) как суммарный объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, предоставляемых бюджетам поселений, входящих в состав Района, и рассчитываемых исходя из необходимости достижения критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений с учетом разницы в оценках суммарных потребностей и доходных возможностей поселений, и дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, предоставляемых в порядке, установленном пунктом 5 статьи 44.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

Распределение между муниципальными образованиями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Района, за исключением дотаций, предоставляемых в порядке, установленном пунктом 5 статьи 44.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан, осуществляется в соответствии с порядком, установленным приложением 12 к Бюджетному кодексу Республики Татарстан.

2. Объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности

поселений из бюджета Района утверждаются решением Совета Района о бюджете Района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

В случае, если проект бюджета Района утверждается на очередной финансовый год и плановый период, *допускается* утверждение на плановый период не распределенного между городскими, сельскими поселениями объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета Района не более 20 процентов общего объема указанных дотаций, утвержденного на первый год планового периода, и не более 20 процентов общего объема указанных дотаций, утвержденного на второй год планового периода.

3. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Района, за исключением дотаций, предоставляемых в порядке, установленном пунктом 5 статьи 44.1 Бюджетного кодекса Республики Татарстан, предоставляются городским и сельским поселениям, расчетная бюджетная обеспеченность которых не превышает уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Района.

Расчетная бюджетная обеспеченность поселений определяется соотношением налоговых доходов на одного жителя, которые могут быть получены бюджетом городского и сельского поселения исходя из налоговой базы (налогового потенциала), и аналогичного показателя в среднем по поселениям Района с учетом различий в структуре населения, социально-экономических, климатических, географических и иных объективных факторах и условиях, влияющих на стоимость предоставления муниципальных услуг в расчете на одного жителя.

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности определяется по городским и сельским поселениям по единой методике, обеспечивающей сопоставимость налоговых доходов городских и сельских поселений, перечня бюджетных услуг и показателей, характеризующих факторы и условия, влияющие на стоимость предоставления муниципальных услуг в расчете на одного жителя, по поселениям и может устанавливаться отдельно для городских и сельских поселений.

Использование при определении уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений показателей фактических доходов и расходов за отчетный период и (или) показателей прогнозируемых доходов и расходов отдельных поселений не допускается.

4. В случае предоставления дотаций, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи, финансовый орган Района вправе заключать с главами местных администраций (руководителями исполнительно-распорядительных органов) муниципальных образований, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Района, соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения.

Порядок, сроки заключения соглашений и требования к соглашениям, которые указаны в настоящем пункте, устанавливаются местной администрацией (исполнительно-распорядительным органом) Района.

#### **Статья 14.2. Субсидии из бюджета поселения бюджету Республики Татарстан**

1. Субсидии из бюджета поселения бюджету Республики Татарстан предоставляются в порядке, установленном статьей 44.10 Бюджетного кодекса Республики Татарстан.
2. Межбюджетные субсидии, указанные в 1 настоящей статьи,

предусматриваются в бюджете поселения в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан.

#### **Статья 14.3. Субсидии бюджетам муниципальных образований из бюджета Района**

1. В случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета Района, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации Бюджетного кодекса Республики Татарстан, бюджетам других муниципальных образований могут быть предоставлены субсидии из бюджета Района в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Цели и условия предоставления указанных в настоящей статье субсидий устанавливаются соглашениями между местными администрациями, заключаемыми в порядке, установленном решением Совета Района.

#### **Статья 14.4. Иные межбюджетные трансферты бюджетам городских, сельских поселений из бюджета поселения**

В случае и порядке, предусмотренных решениями Совета поселения принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Республики Татарстан и соответствующими им законами Республики Татарстан, бюджетам городских, сельских поселений могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Района, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

#### **Статья 14.5. Денежные обязательства перед поселением**

1. Задолженностью по денежным обязательствам перед Районом является сумма денежных средств, которую должник обязан уплатить в соответствии с денежным обязательством перед Районом на определенную дату.

2. Требования по денежным обязательствам перед Районом формируют финансовые активы Района.

3. Правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Районом устанавливаются Финансово-бюджетной палатой Района, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед районом и сделок, обеспечивающих исполнение таких обязательств, а также реализация прав требования по указанным обязательствам и сделкам осуществляется соответствующим органом, указанным в пункте 4 статьи 93<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, или уполномоченным лицом, указанным в пункте 5 статьи 93<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. В случае, если иное не установлено договором, денежные обязательства перед Районом считаются исполненными с даты зачисления соответствующей суммы денежных средств на единый счет бюджета поселения

## **Раздел II. Составление проекта бюджета поселения**

### **Статья 15. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения**

Проект бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период составляется в порядке и сроки, установленные Исполнительным комитетом поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и

принятыми с соблюдением его требований Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Уставом Района и настоящим Положением.

Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с законом Республики Татарстан.

Проект бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период составляется на основе прогноза социально-экономического развития поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств поселения.

Составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- Послании Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан;
- прогнозе социально-экономического развития поселения;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения.

#### **Статья 16. Прогноз социально-экономического развития поселения**

Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается на период не менее трех лет в порядке установленном Исполнительным комитетом района.

Прогноз социально-экономического развития поселений поселения может разрабатываться органами Исполнительного комитета поселения в соответствии с соглашениями между Исполнительными комитетами поселения поселениями района.

Прогноз социально-экономического развития района одобряется Исполнительным комитетом одновременно с принятием решения о вынесении проекта бюджета Района в Совет поселения.

Изменения прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменения основных характеристик проекта бюджета поселения.

#### **Статья 17. Среднесрочный финансовый план поселения**

Среднесрочный финансовый план поселения представляет собой документ, содержащий основные параметры бюджета Района, который разрабатывается ежегодно по форме и в порядке установленном Исполнительным комитетом поселения с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации. Проект среднесрочного финансового плана представляется в Совет Района одновременно с проектом бюджета.

#### **Статья 18. Прогнозирование доходов бюджета**

Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, законов Республики Татарстан и решения Советов района устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Нормативные правовые акты Совета муниципального поселения, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Совета муниципального района о налогах и сборах, принятые после дня внесения в представительный орган проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы, должны содержать положения о



вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Совета муниципального района не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

#### **Статья 19. Планирование бюджетных ассигнований**

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансово-бюджетной Палатой отдельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется на основе муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также с учетом его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

#### **Статья 20. Муниципальные программы**

Муниципальные программы утверждаются Исполнительным комитетом поселения в порядке, установленном Советом поселения, не позднее месяца до внесения проекта решения о бюджете в Совет поселения с учетом оценки эффективности ее реализации.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете поселения не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

### **Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта, решения**

#### **Статья 21. Общие положения**

В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицита, профицита бюджета) поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

В решении о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решением о бюджете поселения утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение

публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета Района (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета Района (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели бюджета поселения, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, и принятые в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами Совета поселения

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет поселения представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период;

предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Района на очередной финансовый год и плановый период и утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- предложенные Советом района, Контрольно-счетной палатой проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения

разногласий с Финансово-бюджетной палатой в отношении указанных бюджетных смет;

-иные документы и материалы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан и Уставом.

Составление проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Финансово-бюджетной Палатой Района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

Внесение Финансово-бюджетной Палатой Района проекта бюджета поселения в Исполнительный комитет поселения осуществляется не позднее 5 дней до дня внесения проекта поселения о бюджете поселения в Совет поселения.

Исполнительный комитет поселения вносит на рассмотрение Совета поселения проект решения о бюджете Района на очередной финансовый год и плановый период в срок, не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Совета поселения представляются документы и материалы в соответствии со статьей 21 настоящего Положения.

#### **Статья 22. Рассмотрение проекта решения о бюджете Советом поселения**

В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет поселения председатель Совета поселения направляет его в Контрольно-счетную палату Района для проведения экспертизы.

Контрольно-счетная палата Района в срок до 1 декабря подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение Контрольно-счетной палаты Района учитывается при подготовке депутатами Совета поселения поправок к проекту решения о бюджете поселения.

Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период с заключением Контрольно-счетной палаты Района направляется на рассмотрение в комиссии, а также депутатам Совета поселения.

В недельный срок с момента направления проекта решения о бюджете поселения с заключением Контрольно-счетной палаты Района в комиссии, а также депутатам Совета поселения проводится первое чтение проекта решения о бюджете муниципального образования.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о бюджете муниципального образования.

В двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проект решения о бюджете поселения рассматривается Советом района во втором чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете поселения принимается окончательно.

В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете поселения решением председателя Совета поселения может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Исполнительного комитета поселения и Совета поселения

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете поселения в соответствии с

регламентом, утвержденным председателем Совета поселения.

Принятое Советом поселения решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение суток направляется Главе поселения (Председатель Совета поселения) для подписания и официального опубликования.

### **Статья 23. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия неприятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в срок**

1. Решение о бюджете поселения должно быть рассмотрено, утверждено Советом поселения, подписано Главой поселения (Председатель Совета поселения) и официально опубликовано до начала очередного финансового года и планового периода.

Органы местного самоуправления поселения обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования принятого решения о бюджете.

2. В случае, если решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **Раздел IV. Исполнение бюджета поселения**

### **Статья 24. Основы исполнения поселения**

Исполнение бюджета поселения обеспечивается Исполнительным комитетом поселения.

Организация исполнения бюджета возлагается на Финансово-бюджетную палату Района. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи, которая должна соответствовать принятому бюджету поселения и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется органами казначейства.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, внесения в нее изменений кассового плана, устанавливается Финансово-бюджетной палатой района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и доводится до сведения главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения.

### **Статья 25. Исполнение бюджета поселения по доходам**

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

- перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета;
- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных в бюджет сумм доходов;
- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм;
- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет;
- перечисление излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- учет доходов бюджета и составление отчетности о доходах соответствующего бюджета.

## **Статья 26. Исполнение бюджета поселения по расходам**

Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Исполнение организуется на основе бюджетной росписи.

Бюджетные росписи главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств составляются исходя из Порядка, установленного Финансово-бюджетной палатой Района и в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью и утвержденными Финансово-бюджетной палатой Района лимитами бюджетных обязательств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года.

Изменения показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

В соответствии с Порядком, определенным главным распределителем бюджетных средств, в ведении которого находятся бюджетные учреждения, исходя из объемов бюджетной росписи составляется, утверждается и ведется смета бюджетного учреждения. Показатели бюджетной сметы могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

В случае и порядке, установленных Финансово-бюджетной палатой Района при организации исполнения бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Доходы фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов могут направляться Финансово-бюджетной палатой без внесения изменений в решение о бюджете на текущий год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренных п. 3 ст. 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете Района доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям их предоставления с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий год.

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в территориальном органе казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

Кассовые выплаты из бюджета осуществляются органом казначейства в порядке

очередности представления платежных документов в пределах фактического наличия остатков средств на едином счете бюджета Района.

Все операции по кассовым поступлениям в бюджет Района и кассовым выплатам из бюджета проводятся и учитываются органом казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Операции по исполнению бюджета Района завершаются 31 декабря, за исключением операций по зачислению нераспределенных доходов, в порядке установленном Финансово-бюджетной палатой и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования прекращают свое действие 31 декабря. На использование получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

Органы казначейства предоставляют Финансово-бюджетной палате Района информацию о кассовых операциях по исполнению бюджета Района, а также информацию о кассовых операциях по исполнению иных бюджетов, входящих в консолидированный бюджет Района.

## **Раздел V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности**

### **Статья 27. Составление и объем отчетности**

По результатам исполнения бюджета поселения составляется отчетность. Учет ведется, и отчетность составляется по одной методологии и стандартам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная отчетность включает:

1. Отчет об исполнении бюджета;
2. Баланс исполнения бюджета;
3. Отчет о финансовых результатах деятельности;
4. Отчет о движении денежных средств;
5. Пояснительную записку.

Составляется бюджетная отчетность на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Исполнительным комитетом поселения и направляется в Совет и Контрольно-счетную палату Района.

### **Статья 28. Представление, проверка и утверждение отчета**

Бюджетная отчетность поселения является годовой.

Бюджетная отчетность района составляется Финансово-бюджетной палатой района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств и представляется в Исполнительный комитет поселения.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению решением Совета поселения.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его представления в Совет поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку

бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Района осуществляется Контрольно-счетной палатой Района в порядке, установленном настоящим Уставом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

По обращению Совета сельского поселения внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться Контрольно-счетным органом Района.

Исполнительный комитет поселения представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Района проводится в срок, не превышающий 1 месяц, на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется Контрольно-счетной Палатой Района с одновременным направлением в Исполнительный комитет поселения.

Ежегодно не позднее 1 мая текущего финансового года Исполнительный комитет поселения представляет в Совет поселения годовой отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с приложением проекта решения Совета поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год, иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета поселения, бюджетной отчетности об исполнении бюджета поселения и иных документов, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет поселения принимает решение об утверждении либо отклонении годового отчета об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения Советом поселения годового отчета об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 1 месяц.

Решением об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общей суммы доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению Совета поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;

расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов.

## **Раздел VI. Муниципальный финансовый контроль**

### **Статья 29. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый**

## **контроль**

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется Контрольно-счетной палатой Района.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет Финансово-бюджетной палатой Района.

Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.